


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств» Аргаяшского района

Принято к утверждению  
решением педагогического совета

Протокол № 1  
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО «ДШИ»  
Аргаяшского района  
 Е. В. Харапаева

Приказ № 26  
от «30» августа 2023 г.

## Положение

о комиссии по распределению стимулирующих выплат  
педагогическим работникам

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Аргаяшского района (далее – МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района), направленным на усиление материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, в развитии творческой активности и инициативы.

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам (далее – Комиссия) является представительным органом МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района и создается в целях распределения средств, направляемых на стимулирование педагогических работников по показателям эффективности их деятельности.

2.2. К компетенции Комиссии относятся:

- формирование и своевременная корректировка в соответствии с актуальными потребностями МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района критериев показателей эффективности деятельности педагогических работников;

- расчет и распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района в соответствии с критериями показателей эффективности деятельности педагогических работников.

2.3. Для реализации своих основных компетенций Комиссия имеет право запрашивать и получать необходимую информацию от администрации, структурных подразделений и педагогических работников МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района.

2.4. Решения Комиссии оформляются протоколом.

### 3. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ, СОСТАВ КОМИССИИ

3.1. Состав Комиссии избирается открытым голосованием на собрании педагогических работников коллектива сроком на один учебный год. В состав Комиссии входят представители от каждого из отделений МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района.

3.2. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- вносит предложения по изменению состава Комиссии;
- решает организационные вопросы, связанные с деятельностью Комиссии;
- подписывает протокол Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- принимает документацию от заместителя директора по УВР;
- извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседания Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии и наряду с председателем несет ответственность за достоверность и точность ведения протокола заседания Комиссии;
- подписывает протокол Комиссии.

### 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся, как правило, ежемесячно. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

4.2. На заседаниях Комиссии решаются вопросы установления стимулирующих выплат педагогическим работникам на основании критериев показателей оценки эффективности деятельности работников.

4.3. Члены Комиссии:

- участвуют в обсуждении и принятии решений Комиссии;
- инициируют проведение заседания Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

Член Комиссии может быть выведен из ее состава в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при изменении места работы или должности.

4.4. Комиссией учитываются результаты, полученные по данным отчетов о проделанной работе, представленных самими педагогическими работниками. Комиссия осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов профессиональной деятельности работников в части соблюдения установленных критериев, показателей.

4.5. Комиссия на своем заседании имеет право изменить балльную оценку критериев показателей эффективности деятельности работника, представленную в соответствующей таблице, в сторону понижения в случаях отсутствия надлежащего документального подтверждения и/или установления несоответствия оценки и притязаний работника.

4.6. В случае несогласия работника с оценкой его профессиональной деятельности он имеет право подать в Комиссию обоснованное письменное заявление.

Комиссия обязана осуществить проверку обоснованности заявления работника и дать исчерпывающий ответ по результатам проверки не позднее 3 дней с момента подачи заявления. В случае установления в ходе проверки факта нарушения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, Комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

4.7. Исходя из размера фонда стимулирующих выплат на текущий период, общей суммы набранных баллов всех педагогических работников определяется денежный вес (цена) одного балла, и затем устанавливается размер стимулирующих выплат каждого работника.

4.8. Протокол с результатами деятельности Комиссии передается директору МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района. Директор имеет право вносить на заседании Комиссии свои предложения по вопросам персонального распределения стимулирующих выплат.

4.9. На основании протокола Комиссии директор МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района издает приказ об установлении работникам стимулирующих выплат.

## 5. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МБУДО «ДШИ» АРГАЯШСКОГО РАЙОНА

5.1. 30 числа каждого месяца заместитель директора по учебно-воспитательной работе сдает в бухгалтерию таблицу учета рабочего времени.

5.2. К 30 числу каждого месяца преподаватели сдают заместителю директора по учебно-воспитательной работе свои отчеты о проделанной работе.

5.3. С 1 по 3 число следующего месяца работает Комиссия.

5.4. С 1 по 3 число следующего месяца бухгалтерия производит расчет стимулирующего фонда оплаты труда.

5.5. На основании указанного расчета директором МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района издается соответствующий приказ.

### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Никто не вправе принуждать членов Комиссии к принятию определенных решений.

5.2. Члены Комиссии не вправе разглашать служебную информацию и информацию о персональных данных работников, ставшую им известной в связи с работой в составе Комиссии.

5.3. За разглашение указанной информации члены Комиссии несут дисциплинарную, административную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.