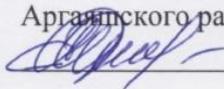


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» Аргаяшского района

Принято к утверждению
решением педагогического совета

Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ДШИ»
Аргаяшского района

 Е. В. Харапаева

Приказ № 26
от «30» августа 2023 г.

Положение

о методическом объединении (МО)
педагогических работников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о методическом объединении (далее – МО) педагогических работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Аргаяшского района (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- письмом Министерства культуры Российской Федерации от 22 октября 2019 г. № 378-01.1-39-ОЯ «О направлении «Методических рекомендаций по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;

- уставом МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным правовым актом МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района, регулирующим деятельность МО.

1.3. Методическое объединение (МО) педагогических работников МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района — структурный элемент методической службы, осуществляющий организацию и ведение учебно-методической деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности.

1.4. МО может быть создано при наличии не менее трех педагогических работников по предмету (предметной области) или виду деятельности.

1.5. Конкретные виды и состав МО определяется, исходя из потребностей учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.6. МО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом руководителя (директора) МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МО

Основными функциями деятельности МО являются:

- педагогический анализ, прогнозирование и планирование образовательного процесса;

- оказание учебно-методической поддержки членам МО.

3. ЗАДАЧИ МО

3.1. Осуществление:

- выработки единых требований к оценке результатов учебной деятельности обучающихся;
- координации деятельности членов МО;
- изучения нормативно-правовой документации, учебно-методической и научной литературы по профилю МО;
- отбора содержания, экспертизы программ учебных предметов (дисциплин) и учебных планов;
- совершенствования педагогического и методического мастерства на основе идей творчески работающих преподавателей, изучения и распространения педагогического опыта;
- наставничества в МО;
- контроля и анализа результатов учебной деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности;
- ознакомления с методическими разработками по предмету (предметной области), анализа методов преподавания.

3.2. Организация:

- разработки системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (зачеты, контрольные уроки, академические концерты, экзамены и др.);
- разработки вариативной части учебных планов образовательных программ;
- планирования и анализа результатов профессионального самообразования, переподготовки и повышения квалификации преподавателей МО;
- взаимопосещения уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- проектной и исследовательской деятельностью обучающихся по предмету (предметной области) или виду деятельности.

3.3. Совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

4. ПРАВА МО

В соответствии со своей компетенцией МО имеет право:

4.1. Обращаться:

- к администрации или коллегиальным органам управления МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- к администрации с ходатайством о поощрении членов МО;

- к администрации с предложениями о распределении учебной нагрузки, распределении дополнительных обязанностей, установлении надбавок и доплат;
- к администрации с предложениями об улучшении организации учебного процесса.

4.2. Принимать участие в:

- разработке локальных актов в пределах своей компетенции;
- подготовке предложений и рекомендаций на получение квалификационной категории преподавателями МО.

4.3. Рекомендовать:

- к публикации разработки членов МО;
- членам МО повышение квалификации;
- представителей МО для участия в профессиональных конкурсах.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МО

6.1. МО работает по плану, утвержденному директором МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района.

6.2. Заседания МО проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

6.3. Кворум для принятия решений составляет присутствие на заседании МО более половины его членов.

6.4. Решения принимаются простым большинством голосов членов МО, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя (председателя) МО.

6.5. Непосредственное руководство деятельностью МО осуществляет его руководитель (председатель), который:

- ведет документацию;
- координирует деятельность МО;
- ведет заседания МО.

6.6. Исполнение обязанностей председателя МО осуществляется на основании приказа директора МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района.

6.7. При необходимости МО по согласованию с директором МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района может привлекать для своей работы любых специалистов.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. МО ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в МБУДО «ДШИ» Аргаяшского района.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя МО.